

Số: 01 /TB- HDXT

Đại Lộc, ngày 26 tháng 02 năm 2020

THÔNG BÁO

Xét tuyển viên chức giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non,
phổ thông công lập trên địa bàn huyện Đại Lộc năm 2020

Căn cứ Quyết định số 469/QĐ-UBND ngày 25/02/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn huyện Đại Lộc năm 2020.

Hội đồng xét tuyển viên chức giáo viên huyện Đại Lộc (sau đây gọi chung là Hội đồng) thông báo kế hoạch xét tuyển viên chức giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn huyện Đại Lộc năm 2020 như sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng

- Số lượng cần tuyển: 12 chỉ tiêu.
- Vị trí cần tuyển:

TT	Cấp học	Số lượng cần tuyển	Vị trí việc làm cần tuyển	Trình độ chuyên môn cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo
1	Mầm non	3	Giáo viên Mầm non	Trung cấp sư phạm mầm non trở lên	Sư phạm mầm non
2	Tiểu học	1	Giáo viên Anh văn	Trung cấp sư phạm trở lên	Tiếng Anh
3	THCS	7	Giáo viên Tin học	Cao đẳng trở lên	Công nghệ thông tin
		1	Giáo viên Tổng phụ trách đội	Đại học	Giáo dục học

II. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

1. Đối tượng

Là giáo viên đang làm hợp đồng, có thời gian ký hợp đồng lao động có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội làm công tác giảng dạy tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập của tỉnh Quảng Nam trước ngày 31/12/2015, trong chỉ tiêu biên chế và được cấp có thẩm quyền tuyển dụng cho phép ký hợp đồng lao động, có năng lực và trình độ phù hợp với yêu cầu vị trí cần tuyển dụng.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển



Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự xét tuyển:

- Có quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và hộ khẩu thường trú tại Quảng Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;

- Là giáo viên đã có thời gian ký hợp đồng lao động được cơ quan có thẩm quyền cho phép, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội làm công tác giảng dạy tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trực thuộc trước ngày 31/12/2015;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm, tiêu chuẩn của vị trí các chỉ tiêu tuyển dụng của đơn vị, địa phương, cụ thể:

* Đối với giáo viên Mầm non:

+ Có bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm mầm non trở lên;

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

* Đối với giáo viên Tiểu học:

+ Có bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm tiểu học hoặc trung cấp sư phạm các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên;

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

* Đối với giáo viên Trung học cơ sở:

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên hoặc cao đẳng các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học cơ sở;

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

* Đối với giáo viên Tổng phụ trách Đội:

+ Đáp ứng đủ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên theo hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên đang giữ (tiêu chuẩn đối với giáo viên tiểu học quy định tại Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập; tiêu chuẩn đối với giáo viên trung học cơ sở quy định tại Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập).

+ Đã được đào tạo nghiệp vụ công tác Đội cùng chuyên ngành giảng dạy hoặc bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Đội.

+ Có năng lực phối hợp với các tổ chức trong và ngoài nhà trường để tổ chức các hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi.

+ Ưu tiên chọn giáo viên có khả năng về âm nhạc, mỹ thuật, thể dục thể thao, thuyết trình, tổ chức sự kiện, truyền thông để giúp nhà trường tổ chức tốt các hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi.

3. Đối tượng không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, ưu tiên trong tuyển dụng

1. Hồ Sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- a. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ) - theo mẫu 1;
- b. Đơn đăng ký xét tuyển viên chức - theo mẫu 2;
- c. Bản sao giấy khai sinh;
- d. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật dán ảnh 4 x 6 (cm), có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (Mẫu số 02-BNV/2012 ban hành kèm theo Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ) - theo mẫu 3;
- e. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;
- f. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ thẩm quyền chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe (có giá trị trong thời hạn 12 tháng kể từ ngày ký kết luận sức khỏe);



g. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

h. Bản tự nhận xét đánh giá của người đề nghị xét tuyển về phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng (nếu có); Bản nhận xét và xác nhận của người đứng đầu đơn vị nơi công tác đối với trường hợp đề nghị xét tuyển về phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng (nếu có) đối với các trường hợp quy định tại *Điểm a Khoản 1 Điều 7 Thông tư số 15/2012/TT-BNV*; - theo mẫu 4;

i. Các hợp đồng lao động được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

j. Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm tai nạn có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;

Hồ sơ xét tuyển được đựng trong túi bì cứng cỡ 24cm x 32cm và sắp xếp theo thứ tự từ (a) đến (j), ngoài bì ghi rõ Hồ sơ xét tuyển viên chức giáo viên huyện Đại Lộc năm 2020 và các thông tin khác - theo mẫu 5

Ngoài các hồ sơ nêu trên, trong phong bì hồ sơ nộp kèm theo các mẫu:

- Giấy biên nhận hồ sơ dự xét tuyển viên chức - theo mẫu 6

- Phiếu kiểm tra hồ sơ dự xét tuyển viên chức - theo mẫu 7

- Giấy cam kết - theo mẫu 8

Người có nhu cầu đăng ký xét tuyển viên chức download các mẫu 1 đến mẫu 5 được đăng tải trên Công thông tin điện tử huyện Đại Lộc, địa chỉ <http://dailoc.quangnam.gov.vn/>; ghi đầy đủ các thông tin theo mẫu và nộp hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện Đại Lộc. Hội đồng xét tuyển không in và bán hồ sơ dự tuyển, hồ sơ không trúng tuyển không hoàn trả lại.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức

+ Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

+ Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định tại điểm b mục 3 phần IV của Kế hoạch này.

IV. Thời gian, địa điểm thu nhận phiếu đăng ký dự tuyển, ôn tập và tổ chức xét tuyển

1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 26/02/2020 đến 17h00 ngày 26/3/2020. (trong giờ hành chính, trừ ngày thứ bảy và chủ nhật).

2. Địa điểm nộp hồ sơ:

Thí sinh đăng ký xét tuyển nộp hồ sơ và lệ phí trực tiếp tại Phòng Nội vụ huyện Đại Lộc

3. Nội dung ôn tập, địa điểm tổ chức xét tuyển:

Hội đồng xét tuyển viên chức sẽ có thông báo đến từng thí sinh (Gửi giấy báo về cho thí sinh và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử huyện Đại Lộc, địa chỉ <http://dailoc.quangnam.gov.vn/>)

V. Lệ phí xét tuyển:

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính: 500.000 đồng/thí sinh/lần.

Trên đây là Thông báo xét tuyển viên chức giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập huyện Đại Lộc năm 2020, Hội đồng xét tuyển đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan niêm yết tại trụ sở làm việc và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của đơn vị cũng như thông báo rộng rãi đến giáo viên có nhu cầu được biết.

Trong quá trình tổ chức, thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Thường trực Hội đồng xét tuyển viên chức giáo dục huyện Đại Lộc (qua Phòng Nội vụ huyện) số điện thoại 02353.865.262 hoặc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đại Lộc (qua Phòng Tổ chức - Cán bộ), số điện thoại 0941.381.023 để được hướng dẫn thêm. /

Nơi nhận:

- TT TU, HĐND, UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- TTHU, TTHĐND huyện (báo cáo);
- BTC HU (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng: Nội vụ, GDĐT;
- Đài PTTH huyện;
- Công TTĐT huyện;
- TT VH-TT&TT-TH, TTYT huyện;
- Các trường MG, MN, TH, THCS;
- VP UBND huyện;
- Lưu VT, NV;

TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH



CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Trần Văn Mai



